

SURAT KUASA / POWER OF ATTORNEY
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN / ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT SARANA MENARA NUSANTARA TBK

Yang bertanda tangan di bawah ini:
The undersigned:

Nama / Name : _____

Alamat / Address : _____

Nomor KTP/Paspor / ID Card/Passort No : _____

**dalam hal ini bertindak dalam kedudukan dan jabatan saya sebagai _____ di PT _____,*
** in this matter acting in my capacity and position as a _____ in PT _____.*

PT _____ adalah Pemegang Saham dan pemilik sah satu-satunya atas _____ saham yang terdaftar dalam PT Sarana Menara Nusantara Tbk ("Perseroan"), perseroan terbatas yang berdiri berdasarkan Hukum Republik Indonesia dan berdomisili di Kudus, Jawa Tengah ("Pemberi Kuasa");
PT _____ is the shareholder and sole owner of the shareholder and the sole legal owner of _____ registered shares in PT Sarana Menara Nusantara Tbk ("Company"), a limited liability company established under and by virtue of the laws of the Republic of Indonesia and domiciled in Kudus, Central Java ("Authorizer")

Dengan ini memberikan kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT Raya Saham Registra:

Herewith confer a power of attorney upon officers appointed by PT Raya Saham Registra:

Nama / Name : DIAH IRIANTI

Alamat / Address : GG Mekarjaya II No. 12 RT/RW 001/008, Batutulis, Kota Bogor Selatan

Nomor KTP/ID Card : 3271014101830021

(**"Penerima Kuasa"** / the **"Attorney"**);

Khusus
Specifically

Untuk mewakili Pemberi Kuasa untuk hadir, menyampaikan suara, memberikan pertanyaan dan/atau tanggapan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan diadakan di Jakarta pada tanggal 5 Mei 2023 (atau tanggal lain penggantinya sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku) (untuk selanjutnya disebut sebagai "**Rapat**") serta melakukan tindakan-tindakan lainnya yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan kuasa ini.

*To represent the Authorizer to attend, vote and raise questions and/or comments in the Annual General Meeting of the Company to be held in Jakarta on May 5, 2023 (or other replacement date in accordance with the applicable laws and regulations) (hereinafter referred to as the "**Meeting**") and to take any required actions in connection with the implementation of this Power of Attorney.*

Sehubungan dengan mata acara sebagai berikut, Penerima Kuasa wajib menyampaikan suara untuk setiap mata acara Rapat sebagaimana tercantum di bawah ini:

In connection with the following agenda, the Attorney must vote in each of the agendas as mentioned below:

Mata Acara Rapat / Agenda of Meeting	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan / Please fill with (√) as you choose		
	Abstain / Abstain	Tidak Setuju / Against	Setuju / Agree
<p><u>MATA ACARA PERTAMA</u> Persetujuan dan pengesahan atas (i) Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk di dalamnya laporan kegiatan Perseroan dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dan (ii) Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et decharge</i>) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p><u>FIRST AGENDA</u> <i>Approval and ratification of (i) the Annual Report of the Company for the financial year ended December 31, 2022, including the Company's activity report and the supervisory report of the Board of Commissioners for the financial year ended December 31, 2022, and (ii) the Consolidated Financial Statements for the financial year ended December 31, 2022, consisting of the Balance Sheet and Profit/Loss Statements of the Company for the financial year ended December 31, 2022, along with the granting of a full release and discharge of responsibilities (acquit et decharge) to the Board of Commissioners and the Board of Directors for their supervision and actions during the financial year ended December 31, 2022.</i></p>			
<p><u>MATA ACARA KEDUA</u> Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p><u>SECOND AGENDA</u> <i>Appropriation of the Company's profits for the financial year ended December 31, 2022.</i></p>			
<p><u>MATA ACARA KETIGA</u> Penetapan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023 serta <i>tantieme</i> bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022.</p> <p><u>THIRD AGENDA</u> <i>Determination of the remuneration and allowance for members of the Board of Directors and remuneration or honorarium and allowance for Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2023 and tantieme for Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2022.</i></p>			

<p><u>MATA ACARA KEEMPAT</u> Penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik Terdaftar yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p><u>FOURTH AGENDA</u> <i>Appointment of the Registered Public Accounting Firm (including the Registered Public Accountant practicing through such Registered Public Accounting Firm) to audit the Company's financial statements for the financial year ended December 31, 2023.</i></p>			
<p><u>MATA ACARA KELIMA</u> Pemberian kuasa dan wewenang kepada Direksi untuk membayar dividen interim/ sementara untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p><u>FIFTH AGENDA</u> <i>Grant of powers and authority to the Board of Directors to pay interim dividends for the financial year ended December 31, 2023.</i></p>			
<p><u>MATA ACARA KEENAM</u> Penerimaan pengunduran diri anggota Direksi Perseroan dan persetujuan perubahan susunan Direksi Perseroan.</p> <p><u>SIXTH AGENDA</u> <i>Acceptance of resignation letter of member of Board of Director of the Company and approval on the changes of the composition of the Board of Directors of the Company.</i></p>			

Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau mengkonfirmasi bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan Surat Kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti bilamana diperlukan.

The Authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting delivered based on this Power of Attorney are valid and true and this Power of Attorney can be used as evidence if necessary.

Pemberi Kuasa menyetujui dan menerima semua tindakan yang dilakukan oleh Penerima Kuasa berdasarkan surat kuasa ini dan memberikan pembebasan kepada Penerima Kuasa dan Perseroan dari semua tanggung jawab dan tuntutan, sepanjang tindakan tersebut dilakukan berdasarkan surat kuasa ini.

The Authorizer agrees and accepts all the actions carried out by the Attorney based on this Power of Attorney and grants a release and discharge to the Attorney and the Company from all liabilities and claims, to the extent such actions are carried out in accordance with this Power of Attorney.

Surat kuasa ini diatur berdasarkan hukum negara Republik Indonesia.

This Power of Attorney is governed under Indonesian Laws.

Surat kuasa ini tidak dapat ditarik kembali dan oleh karenanya Pemberi Kuasa mengesampingkan ketentuan Pasal 1813, 1814, dan 1816 Kitab Undang-undang Hukum Perdata Indonesia.

This Power of Attorney is irrevocable and therefore, the Authorizer hereby waives the application of Clause 1813, 1814, and 1816 of the Indonesian Civil Code.

Surat Kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatangani.
This Power of Attorney is effective as of the date hereof.

Pemberi Kuasa / *The Authorizer*

Penerima Kuasa / *The Attorney*

Materai Rp. 10.000,-
Stamp duty

Nama/Name:

Nama/Name: DIAH IRIANTI

Lampiran / Attachment
Lembar Pertanyaan / Form of Questions

Nama Pemegang saham / *Name of Shareholders* :

Jumlah Kepemilikan Saham / *Number of Shares* :

Mata Acara / *Agenda* :

Pertanyaan dan/atau tanggapan / *Questions and/or comments* :